УТВЕРЖДАЮ:

Исполнительный директор ООО «НТК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Туксов В.И. «08» февраля 2017 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ к

**извещению о проведении открытого запроса предложений / конкурентных переговоров**

**№ 2 от 08 февраля 2017г**

р.п. Колывань

2017

*Раздел 1*

**Извещение о проведении открытого запроса предложений / конкурентных переговоров**

**№ 2 от 08 февраля 2017г**

1. Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя): открытый запрос предложений / конкурентные переговоры.
2. Сведения о заказчике: **Закрытое Акционерное Общество «Колыванский райтоп»**

Адрес электронной почты для направления заявок: **kolyvan@ntk.nso.ru**

Юридический адрес: 633161,Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул.Шоссейная,45/2

Фактический адрес: 633161,Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул.Шоссейная,45/2

Почтовый адрес: 633161,Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул.Шоссейная,45/2

Контактное лицо: Зонов А.Ф.

1. Основание для проведения открытого запроса предложений / конкурентных переговоров - Положение о закупках для нужд дочерних/ зависимых организаций Общества с ограниченной ответственностью «Новосибирская Топливная Корпорация».
2. Извещение размещено на сайте Заказчика: www.ntknso.ru и направлено потенциальным Участникам.
3. Предмет договора (наименование объекта закупки): Обслуживание, ремонт автомобильных весов для статического взвешивания «Нимбус-60-8Z”
4. **Характеристики и количество товара технические характеристики товара и услуг**: Обслуживание, ремонт , калибровка и поверка автомобильных весов для статического взвешивания «Нимбус-60-8Z” расположенных в р.п. Колывань ул. Шоссейная,45/2
5. **Порядок подачи заявок:**

Заявки подаются на бумажном носителе либо в форме электронного документа. Заявки в форме электронного документа могут быть поданы только на указанный в п.2 настоящего извещения электронный адрес:

 Заявки на бумажном носителе подаются в запечатанных конвертах с пометкой "Заявка на участие в открытом запросе предложений/ конкурентных переговорах и указанием номера данного извещения.

Заявки на бумажном носителе, которые переданы с нарочным, могут быть доставлены с понедельника по четверг с 10:00 до 17:00, пятница с 10:00 до 16:00. Участник открытого запроса предложений/конкурентных переговоров вправе подать только одну заявку.

Поданная заявка может быть отозвана или изменена до момента вскрытия конвертов с заявками (открытия доступа к заявкам) участников запроса предложений.

Допуск к месту подачи заявок осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность. Заказывать пропуск не требуется.

1. **Требования к заявке (коммерческому предложению):** Заявка составляется на бланке организации в произвольной форме (например, в виде коммерческого предложения) с обязательным приложением прайс-листа. Кроме заявки Участник предоставляет заполненную анкету (приложение № 1), форму типового договора. Заявка подается в произвольной форме с обязательным указанием характеристик и стоимости предлагаемого товара(работы, услуги) и должна содержать подробное описание гарантии на товар (работы, услуги), срока гарантии от производителя и сроки гарантийного обслуживания, количество дней отсрочки платежа, сроки передачи товара (выполнение работ, услуг), цену с учетом скидки, сведения о доставке товара. Все документы, представленные участниками, должны быть подписаны руководителями организации и скреплены соответствующей печатью организации. Все экземпляры документов должны иметь четкую печать текстов. Цена указывается в рублях Российской Федерации.
2. **Место подачи предложений (заявок)**:р.п. Колывань, ул. Шоссейная,45/2

1. **Дата и время начала подачи заявок**: (время местное). -09.02.2017г в 09 часов (время местное)
2. **Дата и время окончания подачи заявок**: (время местное). -16.02.2017г до 12 часов (время местное)
3. **Дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов процедуры**: (время местное).- 17.02.2017года в 10-30 час.(время местное)
4. Перечень документов необходимый для предоставления Организациям-участникам:

 -Устав (все страницы);

 - документы подтверждающие полномочия подписанта (если лицо действует на основании доверенности – предоставляется доверенность, если подписант действует на основании Устава – предоставляется протокол (решение) о назначении и т.п.);

 - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

 - свидетельство ОГРН;

 - лицензии.

1. Обязательные требования к Организациям-участникам:

- применение основной системы налогообложения (с НДС);

* непроведение ликвидации участника запроса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;
* неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки.
1. **Критерии определения Победителя:**

предоставление гарантии и гарантийное обслуживание, максимальный срок предоставляемых гарантийных обязательств;

максимальное количество дней отсрочки платежа;

сроки передачи товара (срок выполнения работы, оказания услуги);

доставка товара;

 самая низкая цена с учетом общей корпоративной скидки (расчет цены обязателен);

1. **Требования к гарантии:**

Продавец гарантирует качество и безопасность товара в соответствии с действующими стандартами, наличие сертификата, оформленного в соответствии с российским законодательством.

1. **Порядок определения Победителя:**

В случае соответствия Участника предъявляемым требованиям, соблюдением участником порядка подачи заявки, его заявка рассматривается по существу. По итогам рассмотрения заявок по совокупности предлагаемых условий Победителем признается Участник, предложивший наиболее выгодные условия договора.

1. Данная процедура открытого запроса предложений / конкурентных переговоров не является конкурсом, и ее проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура открытого запроса предложений / конкурентных переговоров также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура открытого запроса предложений / конкурентных переговоров не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

*Раздел 2.*

Условия проведения открытого запроса предложений / конкурентных переговоров

* 1. **Требования к участникам запроса**

 - применение основной системы налогообложения (с НДС);

 - непроведение ликвидации участника запроса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмот­ренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки.

* 1. **Требования к оформлению заявки**

Заявка составляется на бланке организации в произвольной форме (например, в виде коммерческого предложения) с обязательным приложением прайс-листа. Кроме заявки Участник предоставляет заполненную анкету (приложение № 1), форму типового договора. Заявка подается в произвольной форме с обязательным указанием характеристик и стоимости предлагаемого товара(работы, услуги) и должна содержать подробное описание гарантии на товар (работы, услуги), срока гарантии от производителя и сроки гарантийного обслуживания, количество дней отсрочки платежа, сроки передачи товара (выполнение работ, услуг), цену с учетом скидки, сведения о доставке товара. Все документы, представленные участниками, должны быть подписаны руководителями организации и скреплены соответствующей печатью организации. Все экземпляры документов должны иметь четкую печать текстов. Цена указывается в рублях Российской Федерации.

**2.3 Требования к языку заявки**

Все документы, входящие в Заявку, должны быть подготовлены на русском языке за исключением тех документов, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами на ином языке. Указанные документы могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен официально оформленный перевод этих документов на русский язык.

* 1. **Формирование цены**

В цену на поставляемый Товар должны быть включены все уплачиваемые Поставщиком налоги (включая НДС), таможенные и иные обязательные платежи, а также все расходы Поставщика, связанные с выполнением поставок на предусмотренных договором условиях, и причитающееся ему вознаграждение (прибыль, плановые накопления и т.п.). В цену Товара также включается стоимость доставки Товара до места приемки. Цена должна быть указана с учетом возможной скидки.

* 1. **Критерии определения Победителя:**

предоставление гарантии и гарантийное обслуживание;

оплата товара производится после его передачи Покупателю c возможной отсрочкой платежа;

сроки передачи товара;

сроки гарантийного ремонта;

возможность предоставления отсрочки оплаты товара;

самая низкая цена с учетом общей корпоративной скидки (расчет цены обязателен).

* 1. **Порядок определения Победителя:**

предоставление гарантии и гарантийное обслуживание, максимальный срок предоставляемых гарантийных обязательств;

максимальное количество дней отсрочки платежа;

сроки передачи товара (срок выполнения работы, оказания услуги);

доставка товара;

самая низкая цена с учетом общей корпоративной скидки (расчет цены обязателен);

* 1. **Условия заключения договоров**

Договоры будут заключаться отдельно по каждому лоту между рай-(гор-)топами и организациями, предложения которых имеют наиболее выгодные условия для Покупателя.

Договоры будут заключаться по форме Поставщика с включением условий, предложенных Покупателю и одобренных им.

Договоры должны быть согласованы и подписаны сторонами в срок не ранее 3 (трех) дней и не позднее 25 (двадцати пяти) дней с момента подписания комиссией протокола.

* 1. **Прочие положения**

Заказчик вправе отклонить любое предложение или отклонить все предложения и отка­заться от проведения открытого запроса предложений / конкурентных переговоров в любой момент до подписания Договора с Победителем, не неся при этом никакой ответственности перед участниками запроса цен; не рассматривать предложения организаций, имеющих неурегулированные споры (в т.ч. претензии). Проведение процедуры открытого запроса цен не регулируется статьями 447—449, 1057—1061 ГК РФ и не налагает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

АНКЕТА УЧАСТНИКА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п./п. | Наименование | Сведения об Участнике |
| 1. | Фирменное наименование (наименование) Участника размещения заказа |  |
| 2. | Сведения об организационно-правовой форме |  |
| 3. | Место нахождения (для юридического лица) |  |
| 4. | Почтовый адрес (для юридического лица) |  |
| 5. | Фамилия, имя, отчество, паспортные данные (для физического лица) |  |
| 6. | Фамилия, имя, отчество руководителя. На основании чего действует |  |
| 7. | Сведения о месте жительства (для физиче­ского лица) |  |
| 8. | Номер контактного телефона, Контактное лицо |  |
| 9. | e-mail |  |
| 10. | Сайт организации |  |
| 11. | Банковские реквизиты Участника:наименование банкар\ск\сИННКППОГРНОКПОУчастника |  |
| 12. | Наименование налоговой службы, в которой Участник зарегистрирован в каче­стве налогоплательщика номер налоговой службы/ОКВЭД Участника на данный вид деятель­ности |  |
| 13. | Номер и дата аттестата аккредитации |  |
| 14. | Регистрационный номер и дата в реестре аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда |  |
| 15. | № и дата выдачи лицензии |  |

 Подпись руководителя и печать организации